

PROGRAMME DE FORMATION Se former pour accompagner les équipes dans le changement	000_000
--	----------------

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ▶ Faire un point sur le fonctionnement de l'équipe de dirigeants afin de conforter et améliorer les pratiques.
- ▶ Faire un point et définir les grands axes de travail de chacun afin de conforter et améliorer la stratégie des dirigeants de l'entreprise
- ▶ Analyser les différentes pratiques mises en place au sein de l'entreprise et mettre en avant ce qui fonctionne.
- ▶ Redéfinir le rôle de chacun individuellement et dans le collectif – travail sur les différentes postures.
- ▶ Développer l'autonomie, la délégation et la responsabilisation des équipes de dirigeant et salariés - Travailler sur la posture des responsables.
- ▶ Acquérir une démarche qualité.

LE PROGRAMME DE FORMATION

- ▶ Formation action basée sur l'acquisition de compétences priorisées par chaque dirigeant à partir de référentiels de compétences déclinés pour chaque poste fonction dans l'entreprise
- ▶ Pédagogie axée sur l'action avec transferts de connaissances, études de cas, exposés suivis d'exercices pratiques débouchant sur la mise en place d'outils et évaluation de leurs impacts
- ▶ Acquisition d'outils et de leurs enjeux pour développer les pratiques dans l'accompagnement des changements.
- ▶ Les différents échanges permettront à chaque participant d'appréhender et de construire ses propres outils pour une mise en œuvre personnelle et collective.
- ▶ Comprendre les différentes postures au sein d'une entreprise (gérant, salarié, apprenti, intérim, stagiaire...),
- ▶ Construire et anticiper la mise en place de l'évaluation qui se fera de façon continue (réunion formelle et informelle,)
- ▶ Identifier les points faibles ou à consolider de la gestion de l'information
- ▶ Mettre en place les leviers de la réussite d'une bonne organisation au sein de l'entreprise.
- ▶ Construction d'une feuille de route individuelle et collective sur les solutions à mener dans les prochains mois

1

1

➤ Les axes de réflexions :

- ▶ Organisation générale de l'entreprise
 - Evolutions de l'environnement professionnel de l'entreprise – ses pratiques
- ▶ Les conditions qui favorisent le travailler ensemble
 - Bien se connaître
 - Finaliser un projet commun avec des étapes d'évolution
 - Définir des règles de bon fonctionnement global
 - Organiser des points de rencontres
 - Rôle, droit et devoir de l'entreprise
 - Rôle, droit et devoir de chaque salarié
 - Rôle, droit et devoir de l'équipe de travail